Nr.10/1428/2022/08.06.2022

**A P R O B**

**Director general**

**Ordonator terțiar de credite**

**CĂTRE TOȚI CEI INTERESAȚI**

**Cu referire la:** Achiziția prin procedură proprie privind *serviciile de evenimente pentru organizarea atelierelor de lucru în cadrul proiectului ”WESTEROS 2 ISFP-2019-AG-THB-101022025 „Continuarea consolidării capacității de combatere a traficului de persoane cu accent pe prevenire, cooperare și recuperarea produselor infracțiunii”,* *derulat în parteneriat cu Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, prin Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (partener coordonator), Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane și cu structuri similare din Belgia și Polonia*

**Coduri CPV:** 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2);

**Răspunsul consolidat la solicitările de clarificări privind achiziția prin procedură proprie, publicată:**

* **pe site-ul SEAP** [**www.e-licitatie.ro**](http://www.e-licitatie.ro) **anunț de publicitate nr.** ADV1291370 **din** 12.05.2022;
* **pe site-ul ANABI** [**https://anabi.just.ro/achizitii.php**](https://anabi.just.ro/achizitii.php) **la secțiunea dedicată achizițiilor publice**;
* **pe site-ul ANABI** [**https://www.just.ro/informatii-de-interes-public/achizitii-publice/**](https://www.just.ro/informatii-de-interes-public/achizitii-publice/) **la secțiunea dedicată achizițiilor publice**

În conformitate cu prevederile art. 160 din Legea nr. 98/2016, prezentăm mai jos poziția Autorității Contractante ca răspuns la solicitările de clarificări primite.

Autoritatea Contractantă comunică răspunsul la solicitarea de clarificări pe site-ul **Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate** prin intermediul link-ului ANABI – <https://anabi.just.ro/achizitii.php> la secțiunea dedicată achizițiilor publice de unde poate fi accesat de către orice potențial ofertant.

**RĂSPUNSUL CONSOLIDAT LA SOLICITĂRILE DE CLARIFICĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR**

| **Nr.**  **Crt.** | **Întrebare primită în data de** | **Întrebările de clarificare din partea operatorilor economici** | **Răspunsurile Autorității Contractante la întrebările operatorilor economici** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 03.06.2022  Ora 09:34 | În vederea realizării unei oferte corespunzătoare, avem nevoie de o serie de clarificări privind Caietul de Sarcini:  1.Unde vor avea loc cele două evenimente?(oraș/județ)  2.Câte mese trebuie asigurate pentru o zi de curs per participant?  3.Ne puteți descrie specificațiile pixurilor și blocnotes-urilor care se vor asigura participanților? | 1. Autoritatea Contractantă ia în calcul organizarea celor două evenimente pe raza județele *Galați și Dolj*. Conform Caietului de Sarcini data și localitatea exacte urmând a fi comunicate cu minimum 10 zile calendaristice înaintea derulării evenimentului.  2. Conform punctului 2 din Caietul de sarcini ”Servicii masă de prânz pentru 25 de participanți x 3 zile x 2 evenimente”,respectiv *se vor asigura servicii pentru o singură masă de prânz/zi/participant.*  3. În cadrul Caietului de sarcini, la punctul 1.3. – ”Prestatorul va asigura participanților pixuri și blocnotes-uri”, respectiv punctul V – ”Cele două sesiuni de instruire se vor desfășura în regim prezență fizică”.  Specificațiile tehnice nu au fost menționate, acestea fiind minimale, respectiv:  Pixuri personalizate - cerințe:  a. 50 de bucăți;  b. Corp rotund metal;  c. Rezervă de culoare albastră.  Blocnotes-uri - cerințe:  a. 50 de bucăți;  b. Nr. file: 50 coli;  c. Hârtie interior: 100gr/mp ivory (velin), dictando, nedatată. |

|  |
| --- |
|  |